

УМОВИ ВИКОРИСТАННЯ ВЕБ-САЙТУ

uweterynarza.pl

1. Загальні положення
2. Визначення
3. Вид та обсяг електронних послуг
4. Умови надання та укладання договорів про надання електронних послуг
5. Умови розірвання договорів про надання електронних послуг
6. Порядок розгляду скарг
7. Інтелектуальна власність
8. Заключні положення

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1. Веб-сайт uweterynarza.pl працює на умовах, викладених у цих Умовах.
2. Ці Умови визначають види та обсяг послуг, що надаються в електронному вигляді веб-сайтом uweterynarza.pl, правила надання цих послуг, умови укладання та розірвання договорів про надання електронних послуг, а також порядок розгляду скарг.
3. Ці Умови визначають види та обсяг послуг, що надаються в електронному вигляді веб-сайтом uweterynarza.pl, правила надання цих послуг, умови укладання та розірвання договорів про надання електронних послуг, а також порядок розгляду скарг. 4. Кожен Користувач послуг зобов'язаний дотримуватися положень цих Умов та положень під час використання Електронних послуг Веб-сайту uweterynarza.pl.
5. У питаннях, не врегульованих цими Умовами та положеннями, застосовуються положення:
 1. Закону про надання послуг електронними засобами від 18 липня 2002 року (Збірник законів № 144, поз. 1204, зі змінами),
 2. Закону про права споживачів від 30 травня 2014 року (Збірник законів 2014, поз. 827),

3. Цивільного кодексу від 23 квітня 1964 року (Збірник законів № 16, поз. 93, зі змінами) та інших відповідних положень польського законодавства.

2. ВИЗНАЧЕННЯ

1. **ФОРМА ЗВ'ЯЗКУ** – форма, доступна на Веб-сайті uweterynarza.pl, яка дозволяє Користувачу послуг безпосередньо зв'язатися з Постачальником послуг.

2. **УМОВИ ТА ПОЛОЖЕННЯ** – ці умови та положення Веб-сайту.

3. **ПОСТАЧАЛЬНИК ПОСЛУГ** – Адам Сobotка, який здійснює діяльність під назвою Przychodnia Weterynaryjna "U Weterynarza" Adam Sobotka, зареєстрована адреса: вул. Чорний Двір 14/6, 80-505 Гданськ, адреса для обслуговування: вул. Чорний Двір 14/6, 80-505 Гданськ, NIP: 7392484691, REGON: 220489404, внесений до Центрального реєстру та інформації про бізнес, адреса електронної пошти: uweterynarza@uweterynarza.pl, тел. +48 58 346 40 35.

4. **ОЛІКУВАЧ ПОСЛУГ** – фізична особа, юридична особа або організаційна одиниця без правосуб'єктності, якій закон надає правоздатність, що користується Електронним сервісом.

5. **ЕЛЕКТРОННА ПОСЛУГА** – послуга, що надається Постачальником послуг Користувачу послуг електронним способом через Веб-сайт.

3. ВИД ТА ОБСЯГ ЕЛЕКТРОННИХ ПОСЛУГ

1. Постачальник послуг надає можливість користуватися Електронними послугами через Веб-сайт, такими як:

1. використання Контактної форми,
2. Надання Електронних послуг Користувачам послуг здійснюється відповідно до умов, зазначених у Правилах та Умовах.

4. УМОВИ НАДАННЯ ТА УКЛАДЕННЯ ДОГОВОРІВ ПРО НАДАННЯ ЕЛЕКТРОННИХ ПОСЛУГ

1. Надання Постачальником послуг електронних послуг, зазначених у Розділі III, Розділі 1 Правил та Умов, є безкоштовним.

2. Строк, на який укладається договір:

1. Договір про надання електронних послуг, що полягає у наданні можливості надсилання повідомлень через Контактну форму, укладається на певний строк та

припиняється після надсилання повідомлення або після припинення його надсилання Користувачем послуг.

3. Технічні вимоги, необхідні для співпраці з IT-системою, що використовується Постачальником послуг:

1. комп'ютер з доступом до Інтернету,
2. доступ до електронної пошти,
3. веб-браузер,
4. файли cookie та Javascript, увімкнені у веб-браузері.

4. Користувач послуг зобов'язаний використовувати Веб-сайт відповідно до закону та належних практик, з належним урахуванням особистих прав та прав інтелектуальної власності третіх осіб.

5. Користувач послуг зобов'язаний надавати точні дані.

6. Користувачу послуг заборонено надавати незаконний контент.

5. ПОРЯДОК РОЗГЛЯДУ СКАРГ

1. Скарги, пов'язані з наданням Електронних послуг Постачальником послуг:

1. Скарги, пов'язані з наданням Електронних послуг через Веб-сайт, Користувач послуг може подати електронною поштою на адресу:
uweterynarza@uweterynarza.pl

2. У вищевказаному електронному листі, будь ласка, надайте якомога більше інформації та обставин щодо предмета скарги, зокрема тип та дату порушення та контактні дані. Надана інформація значно полегшить та пришвидшить обробку скарги Постачальником послуг.

3. Постачальник послуг розгляне скаргу негайно, не пізніше ніж через 14 днів.

4. Відповідь Постачальника послуг на скаргу буде надіслана на адресу електронної пошти Користувача послуг, зазначену у скарзі, або іншим способом, зазначеним Користувачем послуг.

6. ІНТЕЛЕКТУАЛЬНА ВЛАСНІСТЬ

1. Весь контент, розміщений на веб-сайті uweterynarza.pl, захищений авторським правом та є власністю uweterynarza.pl. Користувач послуг несе повну відповідальність за будь-які збитки, завдані Постачальнику послуг внаслідок використання будь-якого контенту веб-сайту uweterynarza.pl без згоди Постачальника послуг.

2. Будь-яке використання будь-ким, без явної письмової згоди Постачальника послуг, будь-яких елементів, що складають контент веб-сайту uweterynarza.pl, є порушенням авторських прав Постачальника послуг та тягне за собою цивільну та кримінальну відповідальність.

7. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ

1. Угоди, укладені через Веб-сайт, укладаються відповідно до польського законодавства.
2. У разі будь-якої невідповідності будь-якої частини Умов та положень чинному законодавству, відповідні положення польського законодавства застосовуються замість оскаржуваного положення Умов та положень.